

KẾ HOẠCH TỔ CHỨC BÁN TRÚ
Năm học 2019– 2020

* Căn cứ Quyết định số **1323/QĐ-GDDT-TC ngày 20/7/2016** của Sở Giáo dục và Đào tạo TP. HCM Về việc Công nhận Trường THPT tổ chức dạy học 02 buổi/ngày từ năm học 2016 – 2017;

* Căn cứ vào điều kiện Cơ sở vật chất của nhà trường;

* Căn cứ vào tình hình tuyển sinh lớp 10 năm học 2019-2020;

Trường THPT Lê Thánh Tôn tổ chức bán trú cho những học sinh Khối 10, 11 và 12 có nhu cầu theo kế hoạch như sau:

1. Thời gian tổ chức bán trú sau khi nhập học, dự kiến ngày 19/8/2019

2. Lớp 10 và 11 (buổi chiều chính khoá): Từ 10 giờ 20 phút đến 12 giờ 10, các ngày học 2 buổi trong tuần:

❖ **Giờ ăn** : Từ 10 giờ 35 phút đến 11 giờ 00 phút.

❖ **Giờ ngủ** : Từ 11 giờ 00 phút đến 12 giờ 10 phút.

❖ **Giờ vào học:** Từ 12g 20 đến 12g30 học sinh di chuyển đến lớp học. 12g45 học sinh học tiết 1.

Lớp 12 và 11 (buổi sáng chính khoá): Từ 11h30 đến 13h45 của các ngày học 2 buổi trong tuần:

❖ **Giờ ăn** : Từ 11 giờ 30 phút đến 11 giờ 55 phút.

❖ **Giờ ngủ:** Từ 12 giờ 00 phút đến 13 giờ 15 phút.

❖ **Giờ vào học:** Từ 13g 30 đến 13g45 học sinh di chuyển đến lớp học. 13g45 học sinh học tiết 1.

3. Lệ phí Bán trú:

❖ Thiết bị vật tư bán trú: 300.000 đ/năm

(CSVC : 200.000đ/ 1 năm học + 100.000 đ - Xã hội hoá máy lạnh Bán trú)

❖ Phí quản lý và phục vụ bán trú: 200.000đ/ 1 tháng.

❖ Vệ sinh bán trú: 30.000đ/ 1 tháng.

❖ Ăn trưa giá :27.000đ- 30.000đ / 1 suất. Dự kiến ăn 3 đến 4 ngày / tuần

❖ Tiền điện Máy lạnh Bán trú: Dự kiến 10.000đ/ tháng

4. Thời gian đăng ký: Từ ngày 09/7/2019 đến ngày 19/7/2019.

5. Điều kiện : Học sinh có cha, mẹ là CBCCV, có xác nhận của cơ quan, HS ở xa trường, HS có hoàn cảnh neo đơn, khó khăn...

6. Địa điểm đăng ký tại phòng học vụ : Cô Thanh, Cô Hồng.

7. CHÚ Ý: Để chuẩn bị cơ sở vật chất cho bán trú, khi nộp đơn đăng ký nhà trường sẽ thu:

Lớp 11 (mới đăng ký), Trường thu tiền: 300.000đ (csvc 200.000đ/năm/hs+ 100.000đ XHH máy lạnh)

Các em đăng ký Bán trú những năm trước, Nhà trường giữ nguyên không thay đổi nếu phụ huynh không làm đơn xin nghỉ Bán trú.

Số lượng bán trú: Vì điều kiện cơ sở vật chất giới hạn nên nhà trường chỉ nhận đăng ký 5 lớp 10 (khoảng 225 học sinh) xét theo thứ tự ưu tiên, khối 11: nhận 180hs (ưu tiên cho những em đã đăng ký năm học trước). Khối 12 nhận 180 hs.

8. NỘI QUY BÁN TRÚ:

- ❖ Sau khi học xong tiết cuối, học sinh di chuyển từ phòng học đến căn tin. Ngồi đúng khu vực qui định.
- ❖ Nhận cơm từ Thầy (Cô) hướng dẫn của mình.
- ❖ Mang khay cơm ngồi vào đúng chỗ quy định; khi ăn, mở nắp khay cơm đặt dưới khay.
- ❖ Sau khi ăn xong đẩy nắp khay lại và mang khay để đúng nơi quy định.
- ❖ Học sinh có thể không đăng ký ăn tại trường, tự mang cơm theo ăn trưa, hoặc gia đình mang cơm vào , nhưng tuyệt đối không được ra khỏi cổng trường .
- ❖ Khi học sinh vắng phải báo cắt cơm trước **8 giờ 00 sáng** theo số ĐT: (**Thông báo sau**). Nếu học sinh không báo đúng giờ quy định sẽ không được trừ tiền ăn của buổi vắng đó.
- ❖ **Ngủ trưa (Phòng máy lạnh):** Sau khi ăn, vệ sinh cá nhân xong các em di chuyển về phòng nghỉ trưa (Sẽ có danh sách cụ thể) – nhận gối chiếu cá nhân, Học sinh để giày dép , để cặp sách và đồ dùng cá nhân trên khu vực qui định.
- ❖ Không được sử dụng điện thoại di động. ĐT để chế độ im lặng.
- ❖ Không được nói chuyện, gây ồn ào mất trật tự.
- ❖ Không được làm việc riêng (Làm bài tập, học bài...)
- ❖ Trong giờ ngủ nếu ra khỏi phòng phải xin phép giáo viên trực phòng.
- ❖ Trước khi rời phòng ngủ phải dọn dẹp chiếu, gối để đúng nơi quy định.
- ❖ Khi ăn không đùa giỡn, không làm vương vãi thức ăn, không xả rác.
- ❖ Học sinh có thể mang theo thêm chăn, khăn đắp và tự bảo quản.
- ❖ **Học sinh phải đóng tiền bán trú đúng thời gian quy định trên phiếu thu**
- ❖ Học sinh trốn hoặc không chấp hành nội quy bán trú sẽ bị xử lý kỷ luật.

Lưu ý: Nếu sau này phụ huynh học sinh không có nhu cầu học bán trú nữa, xin phụ huynh ủng hộ tiền cơ sở vật chất thiết bị cho nhà trường luôn, đề nghị không hoàn lại . Cảm ơn!

TP. Hồ Chí Minh, ngày 03 tháng 7 năm 2019

HIỆU TRƯỞNG

(Đã ký)